

후쿠야마 뉴 캐슬 호텔 숙박 약관

(적용 범위)

- 제1조 당 호텔이 숙박객과 체결하는 숙박 계약 및 이에 관련되는 계약은 이 약관이 정하는 사항에 따르며, 이 약관에서 정하지 아니한 사항에 대해서는 법령 또는 일반적으로 확립된 관습에 따르는 것으로 합니다.
2. 당 호텔이 법령 및 관습에 위배되지 않는 범위에서 특약에 따를 때는 전항의 규정에 관계 없이 그 특약이 우선합니다.

(숙박 계약의 신청)

- 제2조 당 호텔에 숙박 계약을 신청하고자 하는 사람은 다음 사항을 당 호텔에 신청해야 합니다.
- (1) 숙박객 이름
(2) 숙박일 및 도착 예정 시간
(3) 숙박요금 (원칙적으로 별표 제1의 기본 숙박요금에 따름.)
(4) 기타 당 호텔이 필요하다고 인정하는 사항
2. 숙박객이 숙박 중에 전항 제2호의 숙박일을 초과하여 숙박의 계속을 신청했을 경우, 당 호텔은 그 신청이 이루어진 시점에서 새로운 숙박 계약의 신청이 있었던 것으로 처리합니다.

(숙박 계약의 성립 등)

- 제3조 숙박 계약은 당 호텔이 전조의 신청을 승낙했을 때 성립하는 것으로 합니다. 단, 당 호텔이 승낙하지 않은 것을 증명했을 때는 예외로 합니다.
2. 전 항의 규정에 따라 숙박 계약이 성립했을 때는 숙박 기간(3일을 초과할 때는 3일간)의 기본 숙박요금을 한도로 당 호텔이 지정한 신청금을 당 호텔이 지정한 날까지 지불해 주십시오.
3. 신청금은 가장 먼저 숙박객이 최종적으로 지불해야 할 숙박요금에 충당되며, 제6조 및 제18조의 규정을 적용하는 사태가 발생했을 때는 위약금, 배상금의 순서로 충당되고, 잔액이 있으면 제12조의 규정에 의한 요금 지불 시에 반환됩니다.
4. 제2항의 신청금을 동항의 규정에 따라 당 호텔이 지정한 날까지 지불하지 못할 경우에는 숙박 계약은 그 효력을 상실하는 것으로 합니다. 단, 신청금의 지불 기일을 지정함에 있어서 당 호텔이 그 취지를 숙박객에게 고지한 경우에 한합니다.

(신청금 지불을 필요로 하지 않는 특약)

- 제4조 전조 제2항의 규정에 관계 없이 당 호텔은 계약 성립 후, 동항의 신청금 지불을 필요로 하지 않는 특약에 응할 수 있습니다.
2. 숙박 계약의 신청을 승낙함에 있어 당 호텔이 전조 제2항의 신청금 지불을 요구하지 않은 경우 및 해당 신청금의 지불 기일을 지정하지 않은 경우에는 전항의 특약에 따른 것으로 취급합니다.

(숙박 계약 체결의 거부)

- 제5조 당 호텔은 아래의 경우에 대하여 숙박 계약 체결에 응하지 않을 수 있습니다.
- (1) 숙박 신청이 이 약관에 의하지 않을 경우.
(2) 만실(원)로 객실의 여유가 없을 경우.
(3) 숙박하고자 하는 사람이 숙박에 관한 법령의 규정, 공공질서 및 미풍양속에 위배되는 행위를 할 우려가 있다고 인정되는 경우.
(4) 숙박하고자 하는 사람이 아래의 가에서 다항에 해당한다고 인정되는 경우.
가. 폭력단원에 의한 부당한 행위의 방지에 관한 법률(1991년 법률 제77호) 제2조 제2호에 규정된 폭력단(이하, '폭력단'이라 한다), 동조 제2조 제6호에 규정된 폭력단원(이하, '폭력단원'이라 한다), 폭력단 준구성원 또는 폭력단 관계자 및 기타 반사회적 세력
나. 폭력단 또는 폭력단원이 사업 활동을 지배하는 법인 및 기타 단체인 경우
다. 법인으로 그 임원 가운데 폭력단원에 해당하는 사람이 있는 경우
(5) 숙박하고자 하는 사람이 다른 숙박객에게 큰 불편을 끼치는 언동을 했을 경우.
(6) 숙박하고자 하는 사람이 전염병자임이 확실히 인정되는 경우.
(7) 숙박에 관하여 폭력적 요구 행위를 하거나 합리적인 범위를 초과하는 부담을 요구했을 경우.
(8) 천재지변, 시설의 고장, 기타 부득이한 사유로 숙박시킬 수 없는 경우.
(9) 숙박하고자 하는 사람이 만취 등으로 다른 숙박객에게 큰

피해를 끼칠 우려가 있다고 인정되는 경우 및 숙박객이 다른 숙박객에게 큰 불편을 끼치는 언동을 했을 경우.

(숙박객의 계약 해제권)

- 제6조 숙박객은 당 호텔에 신청하여 숙박 계약을 해제할 수 있습니다.
2. 당 호텔은 숙박객이 본인의 귀책 사유로 인하여 숙박 계약의 전부 또는 일부를 해제하는 경우(제3조 제2항의 규정에 의해 당 호텔이 신청금의 지불 기일을 지정하여 그 지불을 요구했을 경우이며, 지불하기 전에 숙박객이 숙박 계약을 해제하는 경우는 제외합니다.)에는 별표 제2에 기재된 내용에 따라 위약금을 받습니다. 단, 당 호텔이 제4조 제1항의 특약에 따른 경우에는 그 특약을 따름으로 인해 숙박객이 숙박 계약을 해제했을 때는 당 호텔이 숙박객에게 고지한 경우에 한하여 위약금 지불 의무를 집니다.
3. 당 호텔은 숙박객이 아무런 연락도 없이 숙박 당일의 22:00(이미 도착 예정 시간이 명시되어 있는 경우에는 그 시각을 2시간 경과한 시각)가 되어도 도착하지 않는 경우에는 그 숙박 계약은 숙박객에 의해 해제된 것으로 간주하여 처리할 수도 있습니다.

(당 호텔의 계약 해제권)

- 제7조 당 호텔은 아래의 경우에는 숙박 계약을 해제할 수도 있습니다.
- (1) 숙박객이 숙박에 관하여 법령의 규정, 공공질서 및 미풍양속에 위배되는 행위를 할 우려가 있다고 인정되는 경우 또는 동일한 행위를 했다고 인정되는 경우.
(2) 숙박객이 아래의 가에서 다항에 해당한다고 인정되는 경우.
가. 폭력단, 폭력단원, 폭력단 준구성원 또는 폭력단 관계자 및 기타 반사회적 세력
나. 폭력단 또는 폭력단원이 사업 활동을 지배하는 법인 및 기타 단체인 경우
다. 법인으로 그 임원 가운데 폭력단원에 해당하는 사람이 있는 경우
(3) 숙박객이 다른 숙박객에게 큰 불편을 끼치는 언동을 했을 경우.
(4) 숙박객이 전염병자임이 확실히 인정되는 경우.
(5) 숙박에 관하여 폭력적 요구 행위를 하거나 합리적인 범위를 초과하는 부담을 요구했을 경우.
(6) 천재지변 등 불가항력의 사유로 숙박이 불가능한 경우.
(7) 숙박객이 만취 등으로 다른 숙박객에게 큰 피해를 끼칠 우려가 있다고 인정되는 경우 및 숙박객이 다른 숙박객에게 큰 불편을 끼치는 언동을 했을 경우.
(8) 침실에 누워서 담배를 피우거나, 소방용 설비 등에 장난을 치거나, 기타 당 호텔이 규정하는 이용 규칙의 금지사항(화재 예방 상 필요한 것에 한한다.)을 따르지 않는 경우.
2. 당 호텔이 전항의 규정에 따라 숙박 계약을 해제한 경우에는 숙박객이 아직 제공 받지 않은 숙박 서비스 등의 요금은 받지 않습니다.

(숙박의 등록)

- 제8조 숙박객은 숙박 당일, 당 호텔의 프런트에서 다음 사항을 등록해야 합니다.
- (1) 숙박객의 이름, 나이, 성별, 주소 및 직업.
(2) 외국인인 경우에는 국적, 여권번호, 입국지 및 입국 연월일.
(3) 출발일 및 출발 예정 시간
(4) 기타 당 호텔이 필요하다고 인정하는 사항.
2. 숙박객이 제12조의 요금을 지불할 때 여행자 수표, 숙박권, 신용카드 등 현금을 대신하는 방법으로 지불하려 할 때에는 사전에 전항을 등록할 때 이를 제시해 주십시오.

(객실의 사용시간)

- 제9조 숙박객이 당 호텔의 객실을 사용할 수 있는 시간은 14:00부터 다음날 11:00까지로 합니다. 단, 연속해서 숙박할 경우에는 도착 및 출발일을 제외하고 종일 사용할 수 있습니다.
2. 당 호텔은 전항의 규정에 관계없이 동항에 규정된 시간 외 객실 사용에 응할 수 있습니다. 이 경우에는 아래의 추가 요금이 부과됩니다.
- (1) 초과 1시간(12:00)까지 ...1,000엔(부가세 포함)
(2) 초과 2시간(13:00)까지 ...2,000엔(부가세 포함)
(3) 초과 3시간(14:00)까지 ...3,000엔(부가세 포함)
(4) 초과 4시간(15:00)까지 ...4,000엔(부가세 포함)
(5) 15:00를 초과할 경우 ...당일 1박 숙박요금

(이용 규칙의 준수)

- 제10조 숙박객은 당 호텔 내에서는 당 호텔이 정하여 호텔 내에 게시한 이용 규칙에 따라야 합니다.

(영업 시간)

제11조 당 호텔의 주요 시설 등의 영업시간은 아래와 같으며, 기타 시설 등의 자세한 영업시간은 비치된 팸플릿, 각 장소의 게시물, 객실 내의 서비스 디렉토리 등을 통해 안내해 드립니다.

(1)프린트 캐셔 등 서비스 시간:

- 가. 통금시간 1F 정면 현관 24시간
- 나. 프린트 24시간
- 다. 캐셔 24시간

(2)음식 등(시설) 서비스 시간:

- 가. 아침 식사
 - 크레르 6:30~10:30
 - 도모노우라 7:00~10:00
- 나. 점심 식사
 - 크레르 11:00~14:30
 - 도모노우라 11:30~14:00
 - 로제 11:30~14:00
- 다. 저녁 식사
 - 크레르 17:00~21:00
 - 도모노우라 17:00~21:30
 - 로제 17:00~22:00
- 라. 기타 요식시설
 - 샤도레누 17:00~24:00
 - 유라이켄 11:00~22:00

(3)부대 서비스시설 시간:

- 연회, 혼례 등의 접수 9:00~20:00

기타 객실 내 서비스 디렉토리 등을 통해 안내해 드립니다.

- 2. 전항의 시간은 부득이한 경우에는 임시로 변경될 수 있습니다. 그 경우에는 적절한 방법을 통해 알려 드립니다.

(요금 지불)

제12조 숙박객이 지불해야 할 숙박요금 등의 내역은 별표 제1에 기재된 내용에 따릅니다.

- 2. 전항의 숙박요금 등의 지불은 현금 또는 당 호텔이 인정한 여행사 수표, 숙박권, 신용카드 및 이를 대신할 수 있는 방법으로 숙박객의 출발 시 또는 당 호텔이 청구했을 때 프린트에서 지불해 주십시오.
- 3. 당 호텔이 숙박객에게 객실을 제공하여 사용이 가능해진 후, 숙박객이 임의로 숙박하지 않은 경우에도 숙박요금은 부과됩니다.

(당 호텔의 책임)

제13조 당 호텔은 숙박 계약 및 이와 관련된 계약을 이행함에 있어서 또는 이의 불이행으로 숙박객에게 손해를 입혔을 때는 그 손해를 배상합니다. 단, 그것이 당 호텔의 귀책 사유에 의한 것이 아닐 경우에는 제외됩니다.

- 2. 당 호텔은 만일의 화재 등에 대비하기 위해 여관배상 책임보험에 가입하고 있습니다.

(계약한 객실을 제공할 수 없을 때의 조치)

제14조 당 호텔은 숙박객에게 계약한 객실을 제공할 수 없는 때는 숙박객의 양해를 얻어 가능한 한 동일한 조건에 의한 다른 숙박시설을 알선하도록 합니다.

- 2. 당 호텔은 전항의 규정에도 불구하고 다른 숙박시설을 알선할 수 없는 경우에는 위약금 상당액의 보상을 숙박객에게 지불하고, 그 보상은 손해배상액에 충당합니다. 단, 객실을 제공할 수 없는 이유가 당 호텔의 귀책 사유에 해당되지 아니할 때는 보상을 지불하지 않습니다.

(기탁물 등의 취급)

제15조 숙박객이 프린트에 보관한 물품 또는 현금 및 귀중품에 대해서 멸실, 훼손 등의 손해가 발생한 경우에는 그것이 불가항력적인 경우를 제외하고 당 호텔은 그 손해를 배상합니다. 단, 현금 및 귀중품에 대해서는 당 호텔이 그 종류 및 가격의 명시를 요구했을 때 숙박객이 이에 응하지 않은 경우에는 당 호텔은 15만엔을 한도로 그 손해를 배상합니다.

- 2. 숙박객이 당 호텔 내에 반입한 물품 또는 현금 및 귀중품으로 프린트에 맡기지 않은 것에 대해서 당 호텔의 고의 또는 과실로 인해 멸실, 훼손 등의 손해가 발생했을 경우에는 당 호텔은 그 손해를 배상합니다. 단, 숙박객으로부터 사전에 종류 및 가격의 명시가 없었던 것에 대해서는 당 호텔에 고의 또는 중대한 과실이 있는 경우를 제외하고 15만엔을 한도로 당 호텔은 그 손해를 배상합니다.

(숙박객의 수화물 또는 휴대품의 보관)

제16조 숙박객의 수화물이 숙박 전에 당 호텔에 도착했을 경우, 도착 전에 당 호텔이 양해한 경우에 한하여 책임을 지고 보관해 드리며, 숙박객이 프린트에서 체크인할 때 건네 드립니다.

- 2. 숙박객이 체크아웃한 후, 숙박객의 수화물 또는 휴대품을 당 호텔에 놓아두고 간 경우, 당 호텔은 해당 소유자의 연락 및 지시를 기다립니다. 소유자의 지시가 없는 경우 또는 소유자가 밝혀지지 아니한 경우에는 발견한 날을 포함하여 2개월간 보관한 후 폐기합니다. 또한 귀중품에 대해서는 발견 후 즉시 가까운 경찰서에 신고합니다. 단, 생것, 식품 등 장기간 보관할 수 없는 것이나 잡지 등 당 호텔에 보관하는 것이 적당하지 않다고 판단한 물품은 발견일을 포함하여 1일간 보관한 후 폐기합니다.
- 3. 전2 항의 경우에 숙박객의 수화물 또는 휴대품의 보관에 관한 당 호텔의 책임은 제1항의 경우에는 전조 제1항의 규정에, 전항의 경우에는 동 조 제2항의 규정에 준하는 것으로 합니다.

(주차 책임)

제17조 숙박객이 당 호텔의 주차장을 이용하실 경우, 차량 열쇠 보관 위탁에 관계없이 당 호텔은 장소를 빌려주지만 할 뿐 차량의 관리 책임까지 지지는 것은 아닙니다. 단, 주차장을 관리에 있어서 당 호텔의 고의 또는 과실로 손해를 입혔을 때에는 그 배상 책임을 집니다.

(숙박객의 책임)

제18조 숙박객의 고의 또는 과실로 인해 당 호텔이 손해를 입었을 때에는 해당 숙박객은 당 호텔에 대하여 그 손해를 배상해야 합니다.

(면책 사항)

제19조 당 호텔 내에서 컴퓨터 통신을 이용할 경우에는 고객 본인의 책임 하에 이용합니다. 컴퓨터 통신 이용 중 시스템 장애 등 기타 이유로 서비스가 중단되어 그 결과 이용자가 손해를 입었을 경우에도 당 호텔은 일체의 책임을 지지 않습니다. 또한 컴퓨터 통신의 이용에 당 호텔이 부적절하다고 판단한 행위로 당 호텔 및 제3자에게 손해가 발생한 경우, 그 손해를 배상해야 합니다.

(우선하는 언어)

제20조 본 약관은 일본어, 영어, 중국어, 한국어로 작성되지만, 약관의 양 문장에 불일치가 있을 경우에는 일본어 문장이 모든 언어에 대해 우선합니다.

별표 제1 숙박요금 등의 내역(제2조 제1항 및 제12조 제1항 관련)

		내역
숙박객이 지불해야 하는 총액	숙박요금	①기본 숙박요금 〔객실요금(또는 객실요금+아침식사 등의 음식값)〕 ②서비스 요금(①×10%)
	추가요금	③추가 음식(①에 포함된 것 제외) ④서비스 요금(③×10%)
	세금	가. 부가세

별표 제2 위약금

계약 해제 통지를 받은 날	계약 신청 인원수	숙박 없음	당일	전날	9일 전	20일 전
		100%	80%	20%		
일반	14명까지	100%	80%	20%		
	15명~99명까지	100%	80%	20%	10%	
단체	100명 이상	100%	100%	80%	20%	10%

주의

- 1. %는 기본 숙박요금에 대한 위약금 비율입니다.
- 2. 계약일 수가 단축된 경우에는 그 단축 일수에 관계없이 1일분(첫날)의 위약금을 부과합니다.
- 3. 단체 고객(15명 이상)의 일부가 계약을 해제한 경우에는 10일 전(그 날보다 뒤에 신청을 접수한 경우에는 그 접수한 날)의 숙박 인원수의 10%(끝수는 올린다)에 해당하는 인원수에 대해서는 위약금을 부과하지 않습니다.